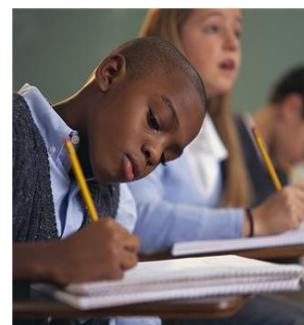




Evaluations nationales en CE1

Analyses et perspectives de progrès

- *La maîtrise de la langue française*



Académie de LILLE

Le protocole national d'évaluation des acquis des élèves à la fin du CE1 est en place pour la seconde année scolaire. Tous les élèves de CE1 ont donc réalisé en mai 2010 des évaluations en français et mathématiques selon des conditions de passation strictement définies. Le groupe académique EVALUATIONS- *Maîtrise de la langue* s'est penché sur les résultats des élèves, mettant en lumière les liens entre le protocole évaluatif et la mise en oeuvre des programmes. La réflexion engagée et les échanges partagés au sein du groupe ont conduit à l'élaboration d'un document de synthèse qui s'accompagne de quelques propositions ou recommandations pédagogiques. L'ensemble a l'ambition d'apporter aux équipes pédagogiques un outil d'analyse pour les accompagner et les guider dans une dynamique de progrès.

Français: ce que nous apprennent les évaluations nationales CE1

Les évaluations nationales constituent des rendez-vous forts avec les programmes et servent donc, par une exploitation qui, certes prend en compte les résultats des élèves et les écarts par rapport aux attendus de fin de cycle 2, à conduire une analyse plus fine et plus exigeante de la mise en oeuvre effective des enseignements tels qu'ils sont définis par les programmes.

Les programmes 2008 s'organisent au cycle 2 dans le domaine du français en 5 chapitres :

- Langage oral
- Lecture – écriture
- Vocabulaire
- Grammaire
- Orthographe

Ces orientations sont complétées par des outils plus précis : les **repères pour organiser la progressivité des apprentissages**. Ceux-ci fixent le niveau d'ambition attendu en fin de chaque année du cursus de l'école élémentaire.

Ces outils ne doivent pas être exploités par le conseil des maîtres de cycle comme une progression mais bien comme un document d'appui pour garantir la progressivité des apprentissages au sein de chaque cycle.

1. Lecture

Extrait des programmes 2008

L'articulation entre lecture et écriture est indispensable à cet apprentissage. Cet entraînement

conduit progressivement l'élève à lire d'une manière plus aisée et plus rapide (déchiffrage et identification de la signification. Au cours élémentaire 1ère année, des textes plus longs et plus variés, comportant des phrases plus complexes, sont progressivement proposés aux élèves.

Savoir déchiffrer et reconnaître la signification des mots ne suffit pas pour lire une phrase ou un texte ; les élèves apprennent aussi à prendre appui sur l'organisation de la phrase ou du texte qu'ils lisent. Ils acquièrent le vocabulaire et les connaissances nécessaires pour comprendre les textes qu'ils sont amenés à lire.

L'appui sur un manuel de qualité est un gage de succès pour cet enseignement délicat. La lecture des textes du patrimoine et d'œuvres destinés aux jeunes enfants, dont la poésie, permet d'accéder à une première culture littéraire.

Extrait des repères pour organiser la progressivité des apprentissages en CP - CE1

Cours préparatoire	Cours élémentaire première année
Compétences évaluées dans le protocole national en fin de CE1 au regard des repères donnés pour l'organisation des apprentissages des programmes 2008	
* Dire de qui et de quoi parle le texte lu.	* Identifier les personnages, les événements et les circonstances temporelles et spatiales d'un texte qu'on a lu.
* Trouver dans le texte la réponse à des questions concernant le texte lu, reformuler son sens.	

Ciblage des items échoués en lien avec l'indication des compétences

- **9:** Identifier les personnages, les événements et les **circonstances temporelles** et spatiales d'un récit qu'on a lu.
- **13, 24, 25:** Lire silencieusement un texte en déchiffrant les mots inconnus et manifester sa compréhension dans un résumé, une reformulation, **des réponses à des questions.**

Extraits du livret d'exercices de l'élève et du livret de passation de l'enseignant
Exercice 2
Polly la futée
Un jour, Polly était toute seule au rez-de-chaussée. Camille passait l'aspirateur à

l'étage, alors quand la sonnerie a retenti, c'est Polly qui est allée ouvrir la porte. (...)

Une semaine plus tard, Polly était à nouveau seule, et à nouveau la sonnerie retentit. Polly courut ouvrir. Et à nouveau, c'était le loup.

(...)

« Polly la futée et cet imbécile de loup » Catherine Storr – Carlo Wieland (Pocket Junior)

Ministère de l'Éducation nationale – Direction générale de l'enseignement scolaire

☉ Réponds aux questions.

4) Combien de temps y a-t-il entre les deux visites du loup ?

• _____

Extraits des recommandations de correction et des indications d'analyse des erreurs

Item 9 : la réponse indique qu'il s'écoule une semaine entre deux visites du loup.

Si l'élève répond « un jour », c'est sans doute qu'**il a pris le premier indice temporel présent dans le texte** (alors que l'expression « un jour » n'a pas ici de valeur de durée). **Il n'a pas su identifier la réponse pourtant explicitement contenue dans le texte, seul indicateur de durée du texte.**

Extrait de l'exercice 4

Suite du texte « Polly la futée »

(...)

Une semaine plus tard, la sonnerie retentit. Polly ouvrit la porte. C'était le loup.

- Cette fois-ci, tu ne m'échapperas pas ! gronda-t-il. Je vais te manger toute crue !

- Renifle d'abord, dit Polly, gentiment.

- Splendide ! admit le loup. Qu'est-ce que c'est ?

- Du caramel, dit Polly d'un air tranquille. Mais vas-y, mange-moi toute crue !

- Je ne peux pas avoir un peu de caramel en apéritif ? demanda le loup.

J'adore le caramel !

- Viens voir, dit Polly.

Le loup la suivit. Le caramel bouillonnait et frissonnait dans la casserole.

- Il faut que j'y goûte ! dit le loup.

- C'est très chaud, avertit Polly.

Le loup plongea une louche dans le caramel et la porta à sa bouche :

- OUH ! OUILLE ! OUH !

Le caramel bouillant lui collait à la langue et au palais, il avait la bouche complètement brûlée. Fou de douleur, le loup s'enfuit de la maison !

(...)

« Polly la futée et cet imbécile de loup » Catherine Storr – Carlo Wieland (Pocket Junior)

☺ Réponds aux questions.

2) A chaque visite du loup, la petite fille utilise une ruse pour ne pas être mangée.

Laquelle ?

Extraits des recommandations de correction et des indications d'analyse des erreurs

Item 13 : on acceptera toute réponse qui indique que la petite fille incite le loup à se rendre dans la cuisine, toute autre interprétation qui fait apparaître que l'élève n'a pas perçu le mobile du loup et la ruse de la petite fille. Les informations ne sont pas explicitement indiquées dans le texte, l'élève doit pouvoir lire entre les lignes pour comprendre que la petite fille est futée et profite de la gourmandise du loup pour lui échapper.

L'élève peut avoir indiqué que la petite fille a demandé au loup de renifler, la réponse est partielle, **l'élève ne met pas en relation plusieurs éléments pour une compréhension plus fine de l'histoire lue.**

Si l'élève ne cite que le caramel, c'est qu'il s'est limité au passage mais **n'a pas fait la synthèse depuis le début de l'histoire.**

Il est aussi possible que **l'élève ait eu une difficulté à rédiger une réponse.**

Exercice 7

L'écureuil

L'écureuil est un rongeur qui vit dans les bois. C'est un véritable acrobate. Il est très agile et fait des bonds de plusieurs mètres. Il monte et descend des arbres en courant toujours la tête en avant, en s'accrochant avec les griffes de ses pattes. Sa queue l'aide à garder l'équilibre. Elle lui sert aussi de couverture quand il dort !

Il mange surtout des graines, des noisettes et parfois même de tout petits oiseaux.

Avec ses dents solides, il peut grignoter. En automne, il enterre sa nourriture ; il fait des provisions pour tout l'hiver. Quand il a soif, il boit dans les ruisseaux ou les flaques d'eau.

L'écureuil change de couleur au fil des saisons. Son pelage est roux en été et devient gris en hiver.

Il construit son nid en haut des arbres, en le tapissant d'écorce, de feuilles, de mousse et de plumes.

D'après « L'écureuil », Coll. « Mes premières découvertes » (Gallimard Jeunesse)

☺ Réponds aux questions.

3) Que fait l'écureuil pour ne pas avoir froid ?

4) Pourquoi dit-on que l'écureuil est un véritable acrobate ?

Extraits des recommandations de correction et des indications d'analyse des erreurs

Item 24 : toute réponse qui montre que l'écureuil utilise sa queue comme une couverture.

Le rôle de la couverture n'est pas perçu. Il peut associer « avoir froid » à tout autre élément que la couverture en particulier l'hiver et répondre « il fait des provisions » ou « devient gris ». Il peut associer avec son expérience personnelle : monter, courir pour se réchauffer.

Item 25 : la réponse indique au moins que l'écureuil est très agile, qu'il fait des bonds de plusieurs mètres et qu'il monte et descend des arbres (2 des 3 critères au moins). L'élève peut compléter la réponse en indiquant que l'écureuil court la tête en avant et s'accroche avec les griffes de ses pattes. Si l'élève n'a donné qu'un seul des critères sur les trois

attendus, sa réponse est partielle.

Par ailleurs et d'une façon plus générale, **l'élève peut être perturbé par l'ordre des questions qui ne correspondent pas au déroulé du texte**. La réponse à la première question se trouve à la fin du texte et celle de la dernière question au tout début.

Des repères pédagogiques, des propositions en classe

et perspectives de progrès des élèves

1. La lecture magistrale au service de la compréhension des textes :

- Proposer une lecture magistrale de textes littéraires complexes, c'est à dire qui offrent une résistance à la compréhension et qui favorisent l'interprétation,
 - dès l'école maternelle,
 - de manière assidue,
 - selon une progression réfléchie et exigeante.

2. Le questionnement des textes entendus et lus :

- Proposer des questionnements oraux et écrits qui dépassent le relevé d'informations explicites mais confrontent véritablement les élèves à des problèmes de compréhension, qui ne respectent pas systématiquement et exclusivement le déroulé du texte.
- Amener les élèves à produire des questionnements complexes dans le cadre de projets tels que les défis-lecture, les rallyes lecture.
- Travailler spécifiquement et progressivement la rédaction des phrases réponses.

3. Apprendre à comprendre des textes :

- Traiter précocement et intensément les compétences les plus difficiles et refuser l'attentisme pédagogique.
 - Engager un travail régulier et progressif du traitement de l'implicite.
- Organiser des temps d'explicitation et de confrontation des stratégies de résolution de ces situations problèmes.
- Garder une trace collective (affiche mémoire) et/ou individuelle (cahier de littérature) de ces échanges et confrontations .

- Collecter, organiser et capitaliser des repères de questionnement de l'implicite.

4. La langue orale au service de la compréhension experte des textes :

- Attendre une restitution orale des récits entendus ou/et lus, une reformulation.
- Installer précocement et régulièrement des débats interprétatifs.

2. Ecriture

Extrait des programmes 2008
Les élèves apprennent à rédiger de manière autonome un texte court : rechercher et organiser des idées, choisir du vocabulaire, construire et enchaîner des phrases, prêter attention à l'orthographe.

Extrait des repères pour organiser la progressivité des apprentissages en CP - CE1

Cours préparatoire	Cours élémentaire première année
Compétences évaluées dans le protocole national en fin de CE1 au regard des repères donnés pour l'organisation des apprentissages des programmes 2008	
* Concevoir et écrire collectivement et avec l'aide du maître une phrase simple et cohérente puis plusieurs. * Comparer sa production écrite à un modèle et rectifier ses erreurs. * Produire un travail soigné; maîtriser son attitude et son geste pour écrire avec aisance.	* Concevoir et écrire de manière autonome une phrase simple et cohérente avec l'aide du maître puis plusieurs, puis un texte narratif ou explicatif de 5 à 10 lignes. * Relire sa production et la corriger.

Ciblage des items échoués en lien avec l'indication des compétences

- Concevoir et écrire de manière autonome une phrase simple cohérente, puis plusieurs, puis un **texte narratif** ou explicatif de 5 à 10 lignes.
- **52, 53 et 54:** Mobiliser et utiliser ses connaissances lexicales, grammaticales et orthographiques.

Extraits du livret d'exercices de l'élève et du livret de passation de l'enseignant
Exercice 16
Une semaine plus tard, Polly est assise près de la fenêtre de sa chambre. Elle a

préparé des gâteaux. Pendant qu'ils refroidissent, elle lit. Soudain le loup entre dans le jardin et s'approche.

☺ Écris la suite de cette histoire.

• _____

Extraits des recommandations de correction et des indications d'analyse des erreurs

Item 53 : l'élève a utilisé ses connaissances grammaticales pour les accords dans le groupe nominal ainsi que dans la relation sujet/verbe.

L'élève peut connaître les règles élémentaires de l'orthographe grammaticale mais ne pas les appliquer en situation de production lorsque toute son attention est tournée vers la rédaction.

Item 54 : l'orthographe des mots les plus courants est correcte (l'orthographe phonologique est respectée et le découpage en mots est correct.)

L'élève peut connaître les règles élémentaires de l'orthographe lexicale des mots les plus fréquents mais ne pas les appliquer en situation de production lorsque toute son attention est tournée vers la rédaction. Si le texte ne présente pas une bonne segmentation en mots (aspect phonologique), **l'élève peut ne pas avoir construit la notion de mots**, il écrit en syllabant son énoncé et en segmentant sans se soucier de retrouver la forme écrite des mots.

Des repères pédagogiques, des propositions en classe

et perspectives de progrès des élèves

1. Rendre les apprentissages explicites :

- en exprimant précisément les attendus et les objectifs visés,
 - Exprimer des attentes claires et toujours explicites (programmation pluri-annuelle)
- en inscrivant les élèves dans un projet d'apprentissage dont ils sont porteurs,

- en organisant des temps et entretiens d'explicitation pour les amener à apprécier par eux-mêmes leurs acquisitions, repérer leurs fragilités et leurs besoins,
- en organiser un retour réflexif sur la production, la construction des phrases et l'orthographe des mots (aspects lexicaux, grammaticaux et syntaxiques).
- en permettant la construction d'outils pour les élèves les guidant dans la relecture, la correction, la révision et la ré-écriture de leurs textes,
- en investissant le cadre de l'aide personnalisée pour construire et consolider les acquis de producteurs d'écrits.

2. Encourager et valoriser l'acte d'écriture :

- en écrivant précocement et quotidiennement :
 - Installer un **rituel d'écriture** dès l'école maternelle et au fil du parcours scolaire: la phrase du jour par dictée à l'adulte puis de manière autonome par écriture collective, en groupe et enfin individuellement.
- en multipliant les occasions d'écriture :
 - Mettre en place au moins trois fois par semaine des ateliers d'expression écrite (par dictée à l'adulte puis par écriture collective ou en groupe et enfin individuellement).
- en soutenant l'activité de production par une différenciation efficace :
 - Elever progressivement le niveau d'exigence
 - Différencier les aides et les accompagnements apportés aux élèves selon leurs compétences et leurs besoins.
- en valorisant les productions écrites
 - Communiquer, présenter, mettre en forme les écrits des élèves.
- en valorisant les progrès des élèves
 - Mettre en place un cahier de progrès et de réussite pour ce domaine d'apprentissage,
 - Installer un cahier d'écrivain qui recueille les productions écrites des élèves sur un cycle et permet d'apprécier l'évolution des acquis des élèves dans ce domaine.

Ce n'est pas dans les évaluations nationales, et pourtant...

L'exercice de la **liberté pédagogique** impose un **niveau d'exigence** (se conformer aux programmes, mesurer et rendre compte des acquis des élèves et assumer pleinement les choix opérés) et suppose **une grande vigilance** au regard de quelques pratiques :

- Quel est le temps accordé à la lecture et de l'écriture chaque jour, par semaine?
(réflexion sur un emploi du temps avec des séances quotidiennes)
- Quelles pratiques de la lecture et de l'écriture les élèves vivent-ils ?
 - o sur quels supports ? place de la littérature de jeunesse, usage des supports photocopiés et des fichiers,
 - o au travers de quelles activités? stratégies de questionnement et d'investigation des textes, situations complexes
 - o Avec quels attendus ?(logique de formation ou de formatage...?)
- Les écrits de la classe et des élèves investissent-ils les différentes fonctions de l'écrit :
 - o **Favoriser la mémorisation et la capitalisation** (connaissances, méthodes et démarches) par la mise en place et l'usage de cahiers outils, d'affiches mémoire (garder trace des activités réalisées pour y revenir et les utiliser pour prolonger les apprentissages (évolutions dans la forme, les contenus et l'organisation au fil du temps et de manière différenciée selon les besoins des élèves)
 - o **Rendre compte et présenter les traces du travail personnel de l'élève.**
Ainsi le cahier d'essai, d'activités ou de brouillon est préférable à l'ardoise car il conserve la mémoire des différentes étapes de l'apprentissage et met en lumière les progrès réalisés. Le cahier d'écrivain aura la même ambition en proposant une lisibilité des productions écrites de l'élève au fil de l'année scolaire et au delà sur le cycle.
 - o **Communiquer, témoigner et partager les traces du travail** collectif (traces d'un travail de groupe) et/ou individuel avec exigence, précision et correction (le cahier « du jour »)
 - o **Echanger, communiquer avec autrui** de manière individuelle ou collective (correspondances, demandes, classes partenaires, malles d'écrits, quand les livres voyagent).

L'enseignement de la lecture - écriture vise à garantir pour chaque élève la maîtrise de la langue écrite et la conduite autonome de pratiques de lecture et de rédaction variées, adaptées et de plus en plus expertes.

Les repères de progressivité doivent baliser précisément le parcours des apprentissages de chaque élève de l'école. Seul **le projet de cycle**, déclinaison réfléchie du projet d'école, peut efficacement porter l'ambition d'améliorer les compétences de lecture-écriture des élèves.

3. Grammaire

Extrait des programmes 2008
<p>La première étude de la grammaire concerne la phrase simple. Les marques de ponctuation et leur usage sont repérés et étudiés. Les élèves apprennent à identifier la phrase, le verbe, le nom, l'article, l'adjectif qualificatif, le pronom personnel (formes sujet). Ils apprennent à repérer le verbe d'une phrase et son sujet.</p> <p>Les élèves distinguent le présent, du futur et du passé. Ils apprennent à conjuguer les verbes les plus fréquents, des verbes du 1er groupe, être, avoir, aux quatre temps les plus utilisés de l'indicatif : présent, futur, imparfait, passé composé. Ils apprennent à conjuguer au présent de l'indicatif les verbes faire, aller, dire, venir.</p> <p>La connaissance des marques du genre et du nombre et des conditions de leur utilisation sera acquise à l'issue du CE1.</p>

Extrait des repères pour organiser la progressivité des apprentissages en CP – CE1

Cours préparatoire	Cours élémentaire 1
Compétences évaluées dans le protocole national en fin de CE1 au regard des repères donnés pour l'organisation des apprentissages des programmes 2008	
<p>Les classes de mots :</p> <ul style="list-style-type: none"> - reconnaître les noms et les verbes et les distinguer des autres mots ; <p>Le verbe :</p> <ul style="list-style-type: none"> - utiliser à l'oral, le présent, le futur et le passé composé. 	<p>Les classes de mots :</p> <ul style="list-style-type: none"> - distinguer selon leur nature : les verbes, les noms, les articles, les pronoms personnels (formes sujet), les adjectifs qualificatifs ; <p>Les fonctions :</p> <ul style="list-style-type: none"> - dans la phrase simple où l'ordre syntaxique régulier sujet-verbe est respecté, identifier le verbe et son sujet (sous la forme d'un nom propre, d'un pronom ou d'un groupe nominal) ; <p>Le verbe :</p> <ul style="list-style-type: none"> - conjuguer les verbes du 1er groupe, être et

avoir, au présent, au futur, au passé composé de l'indicatif .

Ciblage des items échoués en lien avec l'indication des compétences

15, 16, 17 : Conjuguer les verbes du premier groupe, « être », « avoir », au présent, au futur, au passé composé de l'indicatif.

29 : Dans la phrase simple où l'ordre syntaxique régulier sujet-verbe est respecté, identifier le verbe et son sujet (sous la forme d'un nom propre, d'un pronom ou d'un groupe nominal).

Extraits du livret d'exercices de l'élève et du livret de passation de l'enseignant

Exercice 5

☉ Transforme le verbe souligné au présent : « Polly et le loup mangeaient de la tarte ».

Polly et le loup _____ de la tarte.

☉ Transforme le verbe souligné au futur : « Tu traverses la cuisine avec le loup ».

Tu _____ la cuisine avec le loup.

☉ Transforme le verbe souligné au passé composé : « Dans la cuisine, nous coupons le gâteau en six parts ».

Dans la cuisine, nous le _____ gâteau en six parts.

Exercice 9

☉ Pour chaque phrase, souligne le verbe et entoure le sujet.

- Le gâteau était fameux.
- Il renifle un bon coup.
- Le caramel bouillant colle à la langue.

Extraits des recommandations de correction et des indications d'analyse des erreurs

Cet exercice nécessite, pour être réussi, la connaissance des temps et la maîtrise orthographique du rapport sujet-verbe.

Item 15 : le verbe « manger » est correctement conjugué et orthographié au présent de l'indicatif (troisième personne du pluriel) : « mangent ». **L'élève a écrit « mange » sans la**

marque du pluriel. Il connaît la conjugaison du présent de l'indicatif mais n'a pas effectué l'accord du verbe avec son sujet. La désinence ici ne s'entend pas, l'élève n'a pas mémorisé et automatisé à l'écrit le -nt du pluriel (pourtant déjà marqué à l'imparfait).

Item 16 : le verbe « traverser » est correctement conjugué et orthographié au futur simple de l'indicatif (deuxième personne du singulier) : « traverseras ». **L'élève a écrit « traversera ».** **Il connaît la variation morphologique du verbe au futur à l'indicatif mais n'a pas écrit correctement la forme verbale à la deuxième personne du singulier. Là encore la désinence ne s'entend pas, à l'écrit l'élève n'a pas mémorisé le -s déjà marqué au présent.**

Item 17 : le verbe « couper » est correctement conjugué et orthographié au passé composé de l'indicatif (première personne du pluriel) : « avons coupé ». **L'élève a écrit « avons couper ».** **Il s'appuie sur une première connaissance du passé composé et sur la forme sonore. Il n'a pas mémorisé la construction du passé composé qui mobilise le participe passé du verbe.**

Pour les 3 items, si l'élève a confondu avec un autre temps, sa connaissance des temps n'est pas stabilisée.

Des repères pédagogiques, des propositions en classe

et perspectives de progrès des élèves

- **Utiliser à l'oral** le présent, le passé, le futur.
 - Raconter une même histoire en changeant le temps.
 - Raconter un événement vécu en commun.
 - Faire des rappels en début de séance dans toutes matières : « qui peut nous
 - dire ce qu'on a fait la dernière fois ».
 - Lors des rituels : date.
 - Changer le connecteur de temps d'une phrase donnée.
- Approche du pronom : savoir **utiliser oralement** les pronoms personnels sujet.
 - Travailler sur les substitutions dans les textes lus, racontés.
 - Changer les points de vue pour raconter une histoire.
- **Reconnaître** les verbes (conjugués).

- L'existence du verbe et son utilité pour la compréhension d'un texte
- Un texte dont on aura supprimé les verbes (Consigne : retrouver les mots qui manquent pour que le texte soit cohérent).
- Activités à partir de la bande dessinée des « Schroumpfs ».
- Mettre la phrase à la forme négative : le verbe est encadré par « ne...pas ».
- Un verbe peut avoir des formes variées...
- Support : un même fait est présenté (extrait de film, de match...);
- Consigne : en utilisant les mêmes verbes donnés à l'infinitif, raconter ce que montre
- le support en trois phrases.
- Constat : les formes verbales choisies ne sont pas identiques.
- « Le mot dans la phrase qui porte le drapeau du temps est le verbe conjugué »
- **Distinguer** les verbes (conjugués) des autres mots.
 - Construire les classes de mots : noms, verbes... dès le CP par des activités de tri par exemple.
- **Identifier** le verbe et son sujet (lien).
 - Découvrir la nécessité de chercher le sujet pour savoir comment écrire le verbe conjugué alors qu'on ne note pas de différences à l'oral.
 - A partir des écrits des élèves, isoler le sujet par : « C'estqui, ou : ce sont..... qui.
- **Identifier** le sujet d'un verbe : nom propre, pronom ou groupe nominal (nature).
 - Recenser les différents pronoms qui existent, leur « valeur ». je, tu, il, elle, on, nous, vous, ils, elles
 - Substituer un pronom à un groupe nominal. Dans les lectures, trouver quel personnage « se cache » derrière le pronom personnel souligné.
 - Ecriture : utiliser les pronoms et les groupes nominaux pour éviter les répétitions.

- Découvrir la différence nom propre et nom commun.
- Dans les « chantiers d'écriture », demander de réécrire tel passage en changeant de point de vue : ce n'est plus « je » qui parle par exemple, c'est « nous »... Observer les changements sur les verbes.
- **Repérer** les terminaisons -nt(1^{er} groupe présent).
 - Repérage dans les textes lus. S'en faire une « collection » qui permettra de déduire une règle. Observer que le -nt ne s'entend pas...
- **Connaître et appliquer** la règle de l'accord du verbe avec son sujet.
 - Dans les exercices d'application, dans les textes écrits par les élèves, dans les textes dictés...
- **Comprendre** la correspondance entre les temps verbaux (passé, présent, futur) et les notions d'actions déjà faites, en train de se faire, non encore faites.
 - Recenser les connecteurs temporels possibles dans les textes rencontrés.
 - Se servir des connecteurs pour remettre une histoire dans un ordre chronologique.
 - Dans un texte ou une phrase où il manque les verbes conjugués : choisir la forme verbale qui convient pour que le texte fonctionne.
 - Choisir une forme verbale en fonction du connecteur temporel donné.
 - Sentir que le choix du temps dans les activités d'écriture a une influence sur la façon dont le lecteur va appréhender le texte. Exemple : une description au passé, au présent, quelle différence ?
- **Identifier les temps** : le présent, l'imparfait, le futur, le passé composé de l'indicatif des verbes étudiés.
 - Se servir des connecteurs temporels.
 - Différencier forme simple et forme composée du verbe.
 - Un texte est donné au présent : le réécrire au passé, au futur en fonction des connecteurs de temps ajoutés. Les formes verbales nécessaires sont données dans un tableau de conjugaison dont il faut se servir pour écrire les verbes du texte.
- **Trouver** l'infinitif d'un verbe conjugué.

- Tri : des formes verbales de trois verbes sont mélangées (être, avoir, rêver). Le nom du verbe est l'infinitif. Formules : « il s'agit de... », « il faut ... », « il n'y a qu'à ... ».
- Découvrir pourquoi c'est important de connaître l'infinitif d'un verbe.
- Une liste de verbes utilisés dans un texte, tous au présent et à la première personne du singulier. Consigne : rechercher des critères de tri. Pourquoi «e», pourquoi «s» ?
- Rechercher de quel infinitif il s'agit : quand l'infinitif est en « er » le verbe conjugué s'écrit avec un « e ». Pour les autres, c'est différent... Connaître l'infinitif est important aussi pour savoir écrire le verbe conjugué.
- **Conjuguer** les verbes du 1^{er} groupe, être et avoir (présent, futur, passé composé de l'indicatif)
 - Découverte par le tri des différentes formes d'un verbe. Critère possible : nombre de « mots », terminaisons, temps...
- **Conjuguer** au présent de l'indicatif : faire, aller, dire, venir
 - Recherche des « couples » sujet-verbe dans des phrases pour construire un début de tableau de conjugaison.
 - Découverte des liens entre le pronom sujet et la terminaison.
 - Donner « iras ». Consigne : faire une phrase avec ce verbe. Toutes les propositions ne peuvent être acceptées : la terminaison indique le temps et la personne.
- **Marquer l'accord** sujet-verbe (ordre sujet-verbe respecté)
 - Dans les exercices d'application, dans les textes écrits par les élèves, dans les textes dictés... Le verbe conjugué « ne vit pas seul »
- **Orthographier** les formes conjuguées apprises
 - Travail de mémorisation. Contrôle fréquent sur ardoise par exemple

4. Orthographe

Extrait des programmes 2008

Les élèves sont conduits à écrire en respectant les correspondances entre lettres et sons et les règles relatives à la valeur des lettres (le s, le c, le g), à copier sans faute un texte court, et à écrire

sans erreur des mots mémorisés. En relation avec leurs premières connaissances en grammaire, ils sont entraînés à orthographier correctement des formes conjuguées, à respecter l'accord entre le sujet et le verbe, ainsi que les accords en genre et en nombre dans le groupe nominal et à utiliser à bon escient le point et la majuscule. Au CP et au CE1, l'attention à l'orthographe est développée chez les élèves et les moyens de la contrôler sont progressivement mis en place.

Extrait des repères pour organiser la progressivité des apprentissages en CP – CE1

Cours préparatoire	Cours élémentaire 1
Compétences évaluées dans le protocole national en fin de CE1 au regard des repères donnés pour l'organisation des apprentissages des programmes 2008	
<ul style="list-style-type: none"> - Écrire sans erreur des mots appris. - Écrire sans erreur de manière autonome des mots simples en respectant les correspondances entre lettres et sons. - Commencer à utiliser de manière autonome les marques du genre et du nombre (pluriel du nom, féminin de l'adjectif, terminaison -nt des verbes du 1er groupe). 	<ul style="list-style-type: none"> - Écrire sans erreur, sous la dictée, des phrases ou un court texte (5 lignes), préparés ou non, en utilisant ses connaissances lexicales, orthographiques et grammaticales. - Dans les productions dictées et autonomes : <ul style="list-style-type: none"> . respecter les correspondances entre lettres et sons, . en particulier, respecter les règles relatives à la valeur des lettres en fonction des voyelles placées à proximité (c/ç, c/qu, g/gu/ge, s/ss), . orthographier sans erreur les mots invariables les plus fréquemment rencontrés ainsi que les mots-outils appris au CP, . marquer l'accord entre le sujet et le verbe dans les phrases où l'ordre sujet-verbe est respecté, . dans le groupe nominal simple, marquer l'accord de l'adjectif qualificatif avec le nom qu'il qualifie.

Ciblage des items échoués en lien avec l'indication des compétences

35 et 36 : Respecter les correspondances entre lettres et sons

41 : Orthographier, sous la dictée, les mots les plus fréquents, notamment les mots invariables, ainsi que des mots fréquents avec accents

44 et 45 : Dans une dictée, marquer l'accord entre le sujet et le verbe ; marquer l'accord de l'adjectif qualificatif avec le nom qu'il qualifie

Extraits du livret d'exercices de l'élève et du livret de passation de l'enseignant**Exercices 11, 13**

☉ Écris les mots que je vais te dicter.

1/ • baratin 2/ • chaton 3/ • naviguer 4/ • mirliton 5/
• clignotant 6/ • topinambour

☉ Écris les mots que je vais te dicter.

1/ • combien 2/ • pourquoi
3/ • longtemps 4/ • toujours

Exercice 14

Écris les phrases que je vais te dicter.

• Les bons desserts attirent les enfants dans la cuisine.

• Les parents posent des tartes sur une jolie table.

Extraits des recommandations de correction et des indications d'analyse des erreurs

Item 35 : la correspondance graphie-phonie est respectée pour les 3 premiers mots. On accepte

naviguer ou navigué. Toutes les graphies du son « in » sont acceptées.

Item 36 : la correspondance graphie-phonie est respectée pour les 3 derniers mots. On

accepte les différentes écritures du son [ã], le n devant le b, mais on n'accepte pas le ni à la place du gn.

Les erreurs peuvent être de nature variée et se cumuler :

1) un mauvais découpage du mot, voire l'oubli d'une syllabe ou d'un graphème et ce d'autant plus

que le mot dicté est éloigné du répertoire de l'élève (exemple : bar/a/tin ou bara/tin).

Par une tentative de décomposition, l'élève s'éloigne du mot ou peut faire des rapprochements avec d'autres mots phonologiquement connus (exemple : teint, thym),

2) des erreurs dans la discrimination de sons proches (saton pour chaton, mirlidon)

avec des

difficultés dans la transcription de la parole, le risque étant encore plus grand avec des mots à plus

de deux syllabes ou comprenant des syllabes complexes (mir/cli/bour/gno),

3) une substitution de mots (par exemple : tambour pour topinambour).

Item 41 : les mots « longtemps » et « toujours » sont correctement écrits

Ces mots font partie de la liste des mots invariables les plus fréquents que l'élève doit avoir mémorisés pour les écrire sans faute. Des erreurs témoignent de ce que l'orthographe de ces mots est insuffisamment fixée, c'est pourquoi il n'y a pas de tolérance à l'erreur dans cet exercice.

Item 44 : 2 verbes sur 2 (posent et attirent) portent la marque de l'accord verbal.

Item 45 : 2 adjectifs sur 2 (bons et jolie) portent l'accord de l'adjectif au sein du groupe nominal.

Item 44 : L'élève peut rester ancré dans une posture de conjugaison avec les pronoms qu'il connaît par coeur, mais qu'il ne sait pas réinvestir en situation de dictée de phrases avec le sujet composé d'un groupe nominal.

Item 45 : L'élève n'a pas encore mis en place les automatismes d'accord en genre et en nombre dans le groupe nominal. Dans les phrases proposées, l'adjectif est devant le nom. L'élève ne l'a pas rattaché au nom auquel il se rapporte ni pris appui sur le déterminant pluriel ou féminin. Dans les deux cas, la marque du pluriel ou du féminin ne s'entend pas ; l'élève n'a donc pas pu s'appuyer sur le son.

Des repères pédagogiques, des propositions en classe

et perspectives de progrès des élèves

- Exercer sa capacité à entendre avant d'exercer sa capacité à transcrire. Travail de « l'orthographe » à l'oral à engager dès la maternelle . Un élève qui entend mal, prononce mal et donc écrira mal.
- Travailler l'étude des phonèmes et des lois de position d'une part, en relation avec l'apprentissage de la lecture et en relation avec les projets de lecture/écriture tout en exploitant les outils mis en place.
- Apprendre à mémoriser des mots déjà rencontrés dans les textes, lus, écrits, selon une échelle de fréquence (cf ressources Eduscol). Apprendre à repérer les « pièges ». Exploiter la métacognition. (Verbaliser une démarche : apprendre les yeux ouverts , les yeux fermés)

<u>POUR APPRENDRE UN NOUVEAU MOT :</u>	
1.	Je lis le mot les yeux ouverts (je peux le dire à voix basse et l'épeler, dire le nom de ses lettres) ;
2.	Je lis le mot les yeux fermés (j'essaie de le voir dans ma tête) ;
3.	J'écris le mot les yeux ouverts (une ou plusieurs fois) ;
4.	J'écris le mot les yeux fermés.

- Mettre en place et utiliser des outils lisibles qui suivent les élèves au cours du cycle puis des cycles :
 - le fichier de sons, le carnet de mots, les listes analogiques, le classement des erreurs
- Accroître la vigilance en portant une attention particulière au soin dans l'écriture, dans les accrochages de lettres, dans le sens des accents de façon à ce qu'il n'y ait pas de confusion possible... et ce, à tout moment d'écriture, copie ou autre.
- Proposer des dictées variées et « réflexives » tout en hiérarchisant en équipe les difficultés
 - Orthographe lexicale (la dictée-flash , la dictée de sons, la dictée de syllabes, la dictée de mots, la dictée en binôme)
 - Orthographe syntaxique (la dictée-copiée » et la dictée différée, la « dictée sans erreur », la dictée négociée et la « phrase dictée du jour », l'auto-dictée)
- Mener une réflexion au sein des équipes sur le statut de la dictée au sein de la classe, l'évaluation objective et subjective, sur les critères d'évaluations de la dictée, la nature et la fréquence des erreurs et sur le doute orthographique et la vigilance orthographique en situation d'écriture.

5. Vocabulaire

Extrait des programmes 2008

Par des activités spécifiques en classe, mais aussi dans tous les enseignements, l'élève acquiert quotidiennement des mots nouveaux. En étendant son vocabulaire, il accroît sa capacité à se repérer dans le monde qui l'entoure, à mettre des mots sur ses expériences, ses opinions et ses sentiments, à comprendre ce qu'il écoute et ce qu'il lit, et à s'exprimer de façon précise à l'oral comme à l'écrit.

La compréhension, la mémorisation et l'emploi des mots lui sont facilités par des activités de classement qui recourent à des termes génériques, par une initiation à l'usage des synonymes

et des antonymes, par la découverte des familles de mots et par une première familiarisation avec le dictionnaire

Extrait des repères pour organiser la progressivité des apprentissages en CP – CE1

Cours préparatoire	Cours élémentaire 1
Compétences évaluées dans le protocole national en fin de CE1 au regard des repères donnés pour l'organisation des apprentissages des programmes 2008	
<ul style="list-style-type: none"> - Trouver un mot de sens opposé pour un adjectif qualificatif ou un verbe d'action. - Ranger des mots par ordre alphabétique. 	<ul style="list-style-type: none"> - Trouver un mot de sens opposé pour un adjectif qualificatif, un verbe d'action ou pour un nom. - Regrouper des mots par familles ; trouver un ou des mots d'une famille donnée. - Commencer à utiliser l'ordre alphabétique pour vérifier dans un dictionnaire l'écriture d'un mot ou en chercher le sens.

Ciblage des items échoués en lien avec l'indication des compétences

- 37 : Trouver un mot de sens opposé pour un adjectif qualificatif, un verbe d'action ou pour un nom.
 34 : Regrouper des mots par famille : trouver un ou des mots d'une famille donnée
 11 : Ranger des mots par ordre alphabétique.

Extraits du livret d'exercices de l'élève et du livret de passation de l'enseignant

Exercice 3

☺ Range les mots de chaque liste dans l'ordre alphabétique.

A

: _____

–

gentil - part – tarte – aspirateur - loup

B :

–

caramel - cru - chaud - couper - chocolat

Exercice 10

☺ Pour chaque mot de la première colonne, écris un mot de la même famille.

Liste de mots	Mots de la même famille	Liste de mots	Mots de la même famille
goût	_____	courir	_____
dent		beauté	
nager		chanter	

Exercice 12

☺ Écris un mot qui veut dire le contraire de chaque mot.

malheureux • _____

Extraits des recommandations de correction et des indications d'analyse des erreurs

Item 11 : le rangement est exact pour la deuxième série (ordre tenant compte de la deuxième et

troisième lettres, la première étant identique pour les cinq mots : caramel ; chaud ; chocolat ; couper ; cru). **L'analyse précédente vaut également pour cet item à la différence que le repérage n'est plus possible à partir de la première lettre. Si l'élève a commis une erreur de classement concernant les mots « chaud » et « chocolat », il n'a pas su prendre en compte la troisième lettre. Si un élève n'a pas eu le temps de finir, peut-être déchiffre-t-il très lentement et a-t-il voulu lire tous les mots pour faire l'exercice, ce qui n'est pas indispensable pour réussir cet exercice.**

Item 34 : un mot de la même famille que « courir », « beauté » et « chanter » est trouvé : « coureur course... », «beau, belle, ... » et «chant, chanteur, chanteuse... » (on acceptera course à pied). On pourra accepter des erreurs d'orthographe qui ne mettent pas en cause l'idée de famille (on acceptera l'absence de l'accent circonflexe à goûter, mais on n'acceptera pas « an » dans les mots de la famille de « dent »). **L'élève peut ne pas avoir perçu ce qu'est un mot de la même famille ; il peut alors confondre « mot de la même famille » avec synonyme (nager / se baigner), avec homophone (dent / dans) ou faire référence au champ lexical (dent / canine – molaire).**

Item 37 : l'élève a écrit « heureux » et « simple » ou « facile ». **L'élève ne comprend pas que le mot « malheureux » peut avoir un contraire, considérant que « malheureux » est d'emblée un contraire de « heureux » par l'emploi du préfixe « mal », alors même qu'il trouverait facilement le contraire de « heureux ».**

Des repères pédagogiques, des propositions en classe
et perspectives de progrès des élèves

Les corpus : collecter, étendre le lexique, classer

- La collecte se fait au quotidien, à tout moment ; chaque moment de la journée et chaque domaine est utilisé pour relever des mots nouveaux.
- Le travail d'extension du lexique doit dépasser le simple moment de la rencontre avec le mot. Il ya lieu de s'assurer que les mots seront rencontrés à plusieurs reprises pour que le vocabulaire passif devienne actif.
- En GS et au CP, l'extension s'opère dans des champs lexicaux (grandes catégories) en enrichissant par les synonymes et les contraires. Au CE1, l'approche morphologique à l'écrit (familles de mots) complète l'extension
- L'extension du corpus des mots doit porter sur les verbes, les adjectifs, les noms communs. Le corpus comprendra des mots du registre littéraire et documentaire.

Les démarches :

- Le vocabulaire doit être travaillé de manière **régulière** en alternant des activités courtes (10 minutes chaque jour) et quotidiennes de « re-brassage » et des activités plus longues de « découverte et de classement »
- L'appel au contexte ou au champ lexical auquel appartient le mot est une démarche à privilégier au CP. Au CE1, il est nécessaire de compléter le travail de compréhension par une approche des dérivations pour étendre le corpus des mots connus et compris. Au CE1 encore, l'entrée « orthographique » permet d'apprendre à utiliser le dictionnaire.
- Activité systématique toute l'année et durant tout le cycle de recherche d'antonymes et de synonymes à partir des mots découverts en lecture littéraire et documentaire pour étendre le corpus : une leçon unique dans l'année(cf certains manuels)sur la notion de « mots contraires » par exemple n'est ni pertinente ni suffisante.
- Les points de départ pour l'étude du vocabulaire :
 - les textes de lecture littéraires et documentaires ;
 - des corpus de mots choisis en fonction de l'objectif : ils devront être suffisamment nombreux pour permettre aux élèves d'identifier les analogies et les différences (exemple : formation des contraires en observant les affixes)
 Dans les listes de mots de sens proche, glisser un intrus ; le travail par contraste est porteur (cf les travaux de Britt Mary Barth)
- Réinvestissement des mots rencontrés dans des activités d'écriture de phrases et de courts textes en s'aidant du carnet de mots.

Les outils :

- Le carnet de mots : les mots nouveaux doivent être systématiquement notés

- Les affichages : ils mettent en évidence les classements (qui pourront être placés également dans le carnet individuel en cours d'année)
- Le dictionnaire : au CE1 : donner l'habitude d'utiliser le dictionnaire pour vérifier l'écriture et /ou le sens d'un mot : cet outil devrait toujours être sur la table ou dans la case

Groupe académique EVALUATIONS – Maîtrise de la langue

piloté par **M. CAILLAUT** et **Mme BLONDEEL**, Inspecteurs d'Académie adjoints du Nord et du Pas de Calais,

composé de **Mme LAMMERTYN, M. QUENESSON, M. LOGEON, M. CHARLE, Mme LALOUX**, inspecteurs de l'éducation nationale du Nord et du Pas de Calais

Les représentants des services informatique et statistiques du rectorat et de l'inspection académique du Nord